

Nr l. dz.: Ja-2267/16

DECYZJA NR².....

DYREKTORA BIURA KONTROLI KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

z dnia 29.06.2016 r.

zmieniająca decyzję w sprawie wprowadzenia programu zapewnienia jakości kontroli realizowanych przez kontrolerów Biura Kontroli KGP

Na podstawie § 11 ust. 2 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP poz. 13), postanawia się, co następuje:

§ 1. W miejsce obowiązujących procedur programu zapewnienia jakości kontroli, wskazanych w decyzji nr 2 Dyrektora Biura Kontroli Komendy Głównej Policji, z dnia 12 czerwca 2015 roku, wprowadza się do stosowania zmienne procedury:

- 1) realizacji kontroli w trybie zwykłym na podstawie przepisów ustawy o kontroli, PKTZU/1;
- 2) realizacji kontroli w trybie uproszczonym na podstawie przepisów ustawy o kontroli, PKTUU/1;
- 3) realizacji kontroli w trybie zwykłym na podstawie wytycznych MSW, PKTZ/W/1;
- 4) realizacji kontroli w trybie uproszczonym na podstawie wytycznych MSW, PKTUW/1;
- 5) doboru funkcjonariuszy Policji ubiegających się o przeniesienie do służby w Biurze Kontroli KGP, PDDS/1.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor Biura Kontroli
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**


ml. insp. Halina Zabowska

UZASADNIENIE

Wydanie nowelizacji przedmiotowej decyzji jest wynikiem okresowego przeglądu procedur i stanowi spełnienie wymogów określonych w standardach kontroli w administracji rządowej, a także zapewnia optymalizację procesów kontrolnych realizowanych przez kontrolerów Biura Kontroli KGP, z uwzględnieniem wymogów określonych w Ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. 2011 Nr 185, poz. 1092), standardach kontroli w administracji rządowej z dnia 10 lutego 2012 r. wydanych na podstawie delegacji ustawowej oraz decyzji nr 65 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych.

Kluczowe zmiany dotyczą czynności kontrolnych opisanych w poszczególnych procedurach tj. procedura realizacji kontroli w trybie uproszczonym na podstawie przepisów ustawy o kontroli; procedura realizacji kontroli w trybie uproszczonym na podstawie wytycznych MSW; procedura realizacji kontroli w trybie zwykłym na podstawie wytycznych MSW; procedura realizacji kontroli w trybie zwykłym na podstawie przepisów ustawy o kontroli. Działanie takie miało na celu uporządkowanie terminów dotyczących przydzielenia zadania kontrolnego, terminów uzyskiwania upoważnienia do kontroli. Wprowadzono możliwość określania, w wyjątkowych sytuacjach terminu sporządzenia projektu wystąpienia pokontrolnego w treści programu kontroli, wyłączając w ten sposób konieczność stosowania się do ogólnego terminu wskazanego w algorytmie do procedury. Rozwiązanie takie odpowiada na zidentyfikowane potrzeby, w szczególności w przypadkach realizacji kontroli wielowątkowych o skomplikowanym zakresie przedmiotowym. Dostosowano do wymagań MSWiA termin przesyłania kopii wystąpienia pokontrolnego, sprawozdania z kontroli oraz dbając o optymalizację prowadzonych czynności wprowadzono zasadę zgodnie z którą zatwierdzania notatki końcowej z monitorowania realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych dokonuje Dyrektor Biura Kontroli KGP, a nie jak dotychczas Komendant Główny Policji. Zmian dokonano również w procedurze doboru funkcjonariuszy Policji ubiegających się o przeniesienie do służby w Biurze Kontroli KGP. Procedurę doboru funkcjonariuszy uproszczono, co do liczby realizowanych etapów, a także przebudowano w celu ukierunkowania działań na pozyskanie kandydata i sprawdzenie jego umiejętności w warunkach delegowania do czasowego pełnienia służby w Biurze Kontroli KGP. Przyjęte rozwiązanie, jak wskazywała dotychczasowa praktyka, optymalizuje działania zmierzające do pozyskania najlepszego kandydata aplikującego o przeniesienie do Biura.