

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

**„ZATWIERDZAM”**

DYREKTOR  
Biura Międzynarodowej Współpracy Policji  
Komendy Głównej Policji  
insp. Rafał **ŁYSAKOWSKI**

### **REGULAMIN**

**Regulamin dotyczy szkoleń z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, francuskiego i rosyjskiego dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Policji z jednostek terenowych Policji oraz Komendy Głównej Policji (Biuro SIRENE, N-SIS) realizowanych w ramach projektu „Nowe wyzwania dla Użytkowników SIS związane z wdrożeniem SIS II” współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego**

#### **§ 1.**

##### **Informacje o projekcie**

1. Projekt „*Nowe wyzwania dla Użytkowników SIS związane z wdrożeniem SIS II*”, zwany dalej „Projektem”, realizowany jest ze środków finansowych Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014, w ramach programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i zorganizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych” przez Komendę Główną Policji.
2. Projekt realizowany jest w okresie: 01.07.2014 r. – 30.04.2016 r.
3. Planowane są 4 semestry kursów językowych (I - październik 2014 r. – styczeń 2015 r., II – luty-maj 2015 r., III – październik 2015 r. – styczeń

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

2016 r., IV – styczeń-marzec 2016 r.). W każdym semestrze odbędzie się 50 godzin lekcyjnych (45 minut). Zajęcia będą odbywały się 2 razy w tyg., w wymiarze 90 min. lub 1 raz w tyg. w wymiarze 180 min. każdorazowo. Szczegóły organizacji zajęć na każdym z kursów (1x180 min lub 2x90 min w tygodniu) powinny zostać ustalone pomiędzy szkołą a koordynatorem kursu w KWP/KSP, a w przypadku szkoleń dla KGP z Kierownikiem Projektu. Szkolenia językowe odbywać się będą w dni powszednie w godzinach 8-19.

4. Szkoleniem, stanowiącym jedno z kilku działań realizowanych w ramach Projektu, w 2014 roku zostanie objętych łącznie 2090 osób w ciągu 2 semestrów, w tym:
  - a) 2000 funkcjonariuszy Policji oraz pracowników cywilnych ze wszystkich Komend Wojewódzkich Policji/Komendy Stołecznej Policji (KWP/KSP) i jednostek im podległych, którzy korzystają, bądź mogą w przyszłości korzystać z SIS.
  - b) 90 funkcjonariuszy Policji i pracowników cywilnych z BMWP KGP i BSK KGP.
5. Kursy językowe będą obejmowały terminologie i słownictwo z zakresu języka prawniczo-policyjnego i języka UE, z uwzględnieniem tematyki dot. Strefy Schengen, Biur SIRENE.
6. Kursy dla funkcjonariuszy Policji i pracowników cywilnych z Komendy Głównej Policji będą prowadzone z następujących języków obcych: angielski, niemiecki, francuski, hiszpański. Do wyboru będą 3 poziomy znajomości języka – podstawowy, średniozaawansowany, zaawansowany.
7. Kursy dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych z jednostek terenowych Policji będą prowadzone z następujących języków obcych:

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

- angielski, niemiecki, rosyjski. Do wyboru będą 3 poziomy znajomości języka – podstawowy, średniozaawansowany, zaawansowany.
8. Zajęcia będą prowadzone we wskazanych przez koordynatorów z KWP/KSP jednostkach terenowych Policji oraz w obiekcie KGP w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie.
  9. Liczba osób w grupie we wskazanym przez koordynatora z KWP/KSP miejscu oraz w KGP nie może być niższa niż 10 i wyższa niż 20.
  10. Projekt współfinansowany jest ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu Państwa.

### **§ 2.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa podstawowe założenia Projektu, zasady naboru, kierowania i uczestnictwa w Projekcie.
2. Nabór prowadzony będzie zgodnie z polityką równych szans pod względem równego dostępu do szkoleń bez względu na płeć, wiek, wykształcenie, wiarę i status społeczny.
3. Udział w szkoleniu jest wykonywaniem obowiązków służbowych.
4. Udział w szkoleniu jest bezpłatny, a koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu Państwa.
5. Przejazd uczestników na miejsce szkolenia powinien być pokrywany w ramach delegacji służbowych.
6. Komendanci wojewódzcy (Stołeczny) Policji:

## **“NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II”**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

- a. wyznaczą osoby odpowiedzialne za koordynację realizacji Projektu na terenie garnizonu;
  - b. dokonają proporcjonalnego podziału przydzielonego limitu miejsc pomiędzy podległe jednostki i komórki organizacyjne, uwzględniając kryterium służb i kryterium płci;
  - c. wyznaczą jednostki Policji i komórki organizacyjne, w których będą się odbywały szkolenia językowe;
  - d. mogą określić dodatkowe kryteria naboru w podległych jednostkach i komórkach organizacyjnych;
  - e. rozpropagują w podległych jednostkach i komórkach organizacyjnych pełną informację na temat Projektu, w szczególności jego celu oraz zasad i kryteriów naboru.
7. Wszystkie dokumenty wytworzone w związku z Projektem muszą być opatrzone logiem Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
8. Nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Dyrektor BMWP KGP.

### **§ 3.**

#### **Ogólne warunki uczestnictwa w projekcie**

Do Projektu mogą przystąpić funkcjonariusze i pracownicy cywilni Policji, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) pełnią służbę/pracują w komórce organizacyjnej, o której mowa w § 1 ust. 4;
- 2) realizują zadania służbowe związane z dostępem do danych SIS, bądź mogą takie zadania wykonywać w przyszłości;

## **“NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II”**

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

- 3) dobrowolnie wyrażą wolę uczestnictwa w kursach językowych, a także podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie;
- 4) wyrażą zgodę na przetwarzanie danych osobowych;

### **§ 4.**

#### **Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja na szkolenia językowe zostanie przeprowadzona w odniesieniu do:
  - a. semestrów I i II w stosunku do 2090 osób;
  - b. semestrów III i IV w stosunku do 2090 osób.
2. Wolę uczestnictwa w kursach językowych, zwanej dalej deklaracją, funkcjonariusze i pracownicy cywilni z jednostek terenowych Policji, spełniający warunki określone w § 3 pkt 1-4, składają w komórce organizacyjnej właściwej w sprawach szkolenia jednostki, w której pełnią służbę/wykonują pracę, zaś funkcjonariusze Policji i pracownicy cywilni z KGP, spełniający warunki, o których mowa w § 3 pkt 1-4, przedmiotową deklarację przekazują swoim bezpośrednim przełożonym.
3. Na podstawie złożonych deklaracji, kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach szkolenia w jednostce terenowej Policji oraz Dyrektorzy BMWP KGP i BSK KGP opracowują i zatwierdzają zbiorczą listę kandydatów. Oprócz listy kandydatów opracowuje się rezerwową listę kandydatów.
4. Opracowaną listę kandydatów kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach szkolenia w danej jednostce Policji niezwłocznie przekazuje

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

osobie odpowiedzialnej za koordynację realizacji projektu na terenie danej KWP/KSP lub osobie przez niego wyznaczonej, zaś Dyrektor BSK Kierownikowi Projektu lub osobie przez niego wyznaczonej.

5. Na podstawie otrzymanych list, w oparciu o zasady tworzenia grup szkoleniowych, określonych w § 1 pkt 9, koordynator z danego KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona przesyła do Kierownika Projektu lub osoby przez niego wyznaczonej i koordynatora ze szkoły językowej listę zawierającą: liczbę osób, które deklarują chęć udziału w danym kursie językowym na danym poziomie znajomości języka, w jednostce terytorialnej Policji wyznaczonej zgodnie z § 2 pkt 6c, imię i nazwisko osoby zgłoszonej do udziału w szkoleniu, a także nazwę jednostki, z której została oddelegowana na szkolenie. Analogiczna lista jest sporządzana przez Kierownika Projektu lub osobę przez niego wyznaczoną w odniesieniu do szkoleń językowych przeprowadzanych na terenie KGP i przekazywana jest koordynatorowi ze szkoły językowej.<sup>1</sup>
6. Rezygnacja z udziału w szkoleniu możliwa jest nie później niż 14 dni przed jego rozpoczęciem. O rezygnacji ze szkolenia powinien zostać powiadomiony koordynator w danej KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona, a w przypadku szkoleń organizowanych w KGP, Kierownik Projektu lub osoba przez niego wyznaczona. Na miejsce osoby rezygnującej ze szkolenia koordynator w danej KWP/KSP lub osoba przez

---

<sup>1</sup>W I-szej połowie 2014 r. koordynatorzy kursów w poszczególnych KWP/KSP przekazali Kierownikowi\_Projektu następujące informacje dotyczące I i II semestru kursów językowych: wskazanie miejsc, w których zostaną zorganizowane szkolenia językowe wraz z podaniem liczby osób, które zadeklarowały chęć uczestnictwa w kursach językowych na danym poziomie zaawansowania. Analogiczna lista została sporządzona przez Kierownika\_Projektu w odniesieniu do szkoleń językowych organizowanych w KGP w I i II semestrze. Imienne listy osób uczestniczących w kursach językowych w I i II semestrze powinny zostać przekazane szkole językowej przez koordynatorów w danej KWP/KSP lub Kierownika\_Projektu.

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

- niego wyznaczona lub Kierownik Projektu lub osoba przez niego wyznaczona może wskazać osobę z listy rezerwowej. O zmianie uczestnika szkolenia koordynator informuje niezwłocznie szkołę językową.
7. Szkoła językowa dokona ostatecznej weryfikacji poziomu znajomości języka przez osobę zgłoszoną do uczestnictwa w kursie językowym i zakwalifikuje ją do odpowiedniej grupy.
  8. Postępowanie kwalifikacyjne nie będzie obejmowało osób, które zadeklarowały chęć nauki języka na poziomie podstawowym.
  9. Szkoła językowa poinformuje koordynatora z danego KWP/KSP lub osobę przez niego wyznaczoną i Kierownika Projektu lub wyznaczoną przez niego osobę z BMWP KGP o miejscu, terminie, sposobie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.
  10. Koordynator z danego KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona i Kierownik Projektu lub wyznaczona przez niego osoba z BMWP KGP powiadomi osoby zgłoszone do udziału w kursie językowym o miejscu, terminie, sposobie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.
  11. Kierownik Projektu lub wyznaczona przez niego osoba z BMWP KGP powiadomi koordynatorów z danej KWP/KSP lub osoby przez nich wyznaczone o terminie rozpoczęcia I-IV semestrów kursów językowych.
  12. Informacja o lokalizacji i zapotrzebowaniu na dane języki i poziomy znajomości języków na III i IV semestr kursu w poszczególnych jednostkach terytorialnych Policji i w KGP zostaną przekazane szkole językowej w okresie 1 miesiąca przed rozpoczęciem III semestru.

## **“NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II”**

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### **§ 5.**

#### **Przebieg szkolenia**

1. Zajęcia będą się odbywać w obiekcie KGP przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie oraz w wyznaczonych przez komendantów wojewódzkich (stołecznego) jednostkach terenowych Policji<sup>2</sup>.
2. Zajęcia będą się odbywać od października 2014 r. do kwietnia 2016 r. Planowane są 4 semestry (I - październik 2014 r. – styczeń 2015 r., II – luty-maj 2015 r., III – październik 2015 r. – styczeń 2016 r., IV – styczeń-marzec 2016 r.) kursów językowych (około 100 godzin lekcyjnych w ciągu 2 semestrów).
3. Zajęcia będą się odbywać w dni powszednie w godzinach 8-19, w systemie 2x90min albo 1x180min tygodniowo. Szczegóły organizacji każdego z kursów powinny zostać ustalone pomiędzy szkołą a koordynatorem kursu w danej KWP/KSP, a w przypadku KGP pomiędzy szkołą a Kierownikiem Projektu lub wyznaczoną przez niego osobę z BMWP KGP.
4. Każdy z uczestników zobowiązany jest do obecności i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Osoba biorąca udział w zajęciach będzie potwierdzać swoją obecność poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
5. Warunkiem ukończenia kursu jest udział w co najmniej 80% zajęć w trakcie trwania I i II albo III i IV semestru. Usprawiedliwione nieobecności (zaświadczenie lekarskie o czasowej niezdolności do służby/pracy z powodu choroby, zaplanowany urlop wypoczynkowy lub urlop okolicznościowy, zwolnienie w przypadku wezwania do stawienia się

---

<sup>2</sup>W I-szej połowie 2014 r. koordynatorzy kursów w poszczególnych KWP/KSP przekazali Kierownikowi Projektu informacje o lokalizacji kursów w I i II semestrze szkoleń językowych.



## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

przed organem prowadzącym postępowanie administracyjne, sądowe lub w sprawie o wykroczenie – w charakterze strony lub świadka, zwolnienie od zajęć służbowych/pracy w razie konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem według informacji wskazanych w § 4 i § 8 Rozporządzenia MSW z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie szczegółowych praw i obowiązków oraz przebiegu służby lub art. 186 Ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., delegacja służbowa, kurs specjalistyczny w Policji, udział w egzaminie oficerskim) nie są wliczane do frekwencji podczas zajęć. Usprawiedliwiona nieobecność wraz z udokumentowaną przyczyną powinna zostać niezwłocznie zgłoszona przez uczestnika kursu koordynatorowi w KWP/KSP lub osobie przez niego wyznaczonej, w przypadku zajęć organizowanych na terenie KGP, Kierownikowi Projektu lub osobie przez niego wyznaczonej.

6. Uczestnik kursu jest zobowiązany we własnym zakresie do uzupełnienia wiedzy, która została przekazana na zajęciach podczas jego nieobecności.
7. Koordynator z KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona, a w przypadku zajęć organizowanych w KGP, Kierownik Projektu lub osoba przez niego wyznaczona są zobowiązani do uzyskiwania od szkoły językowej informacji na temat frekwencji podczas poszczególnych zajęć. Na zakończenie każdego z semestrów koordynator z KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona przekazuje Kierownikowi Projektu lub osobie przez niego wyznaczonej informacje o frekwencji na zajęciach w poszczególnych lokalizacjach, w których odbywał się kurs.
8. Rezygnacja z kursu następuje w chwili: śmierci uczestnika, długotrwałego zwolnienia lekarskiego, urlopu wychowawczego, macierzyńskiego, rodzicielskiego, przeniesienia uczestnika do innej jednostki organizacyjnej

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

Policji, której lokalizacja ze względu na odległość dzielącą ją od miejsca organizacji kursu językowego uniemożliwia kontynuowanie zajęć, rozpoczęcie Szkolenia Zawodowego Dla Absolwentów Szkół Wyższych w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie, zwolnienia ze służby albo rozwiązania umowy o pracę.

9. Osoba rezygnująca z uczestnictwa w kursie zgłasza taką informację koordynatorowi z KWP/KSP lub osobie przez niego wyznaczonej, a w przypadku zajęć organizowanych w KGP Kierownikowi Projektu lub osobie przez niego wyznaczonej z BMWP KGP. Na miejsce osoby, która zrezygnowała z kursu koordynator z KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona albo Kierownik Projektu lub wyznaczona przez niego osoba z BMWP KGP po porozumieniu ze szkołą językową w oparciu o zasady określone w § 3 i 4 niniejszego regulaminu, może dopuścić inną osobę do udziału w kursie.
10. Na zakończenie każdego kursu przeprowadzony zostanie test sprawdzający obejmujący całość materiału zrealizowanego podczas szkolenia.
11. Każdy z uczestników, który odbędzie szkolenie, otrzyma pisemne poświadczenie uczestnictwa w szkoleniu, opatrzone logiem Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
12. Po zakończeniu szkolenia każdy z jego uczestników zobowiązany jest do wypełniania ankiety ewaluacyjnej.
13. Po zakończeniu każdego z semestrów koordynator z danej KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona informuje Kierownika Projektu lub wyznaczoną przez niego osobę z BMWP KGP o frekwencji na kursach językowych w danym garnizonie w rozbiciu na poszczególne lokalizacje.

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

***Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”***

14. Po zakończeniu I i II semestru oraz III i IV semestru koordynator z danej KWP/KSP lub osoba przez niego wyznaczona informuje Kierownika Projektu lub wyznaczoną przez niego osobę z BMWP KGP o liczbie osób, która zakończyła szkolenie językowe w danym garnizonie z podziałem na poszczególne lokalizacje.

### **§ 6.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Aktualna treść regulaminu, wzór informacji o frekwencji oraz wzór deklaracji uczestnictwa w kursie językowym dostępna jest na stronie internetowej [www.policja.pl/nmfsis2w](http://www.policja.pl/nmfsis2w) zakładce dokumenty.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ...14... października 2014 r.

*gn. spec. Piotr Kowalski*

NACZELNIK WYDZIAŁU  
KOORDYNACJI POSZUKIWAŃ MIĘDZYNARODOWYCH  
BIURA MIĘDZYNARODOWEJ WSPÓŁPRACY POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*podinsp. Tomasz KWIATKOWSKI*

## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### DEKLARACJA UCZESTNICTWA

dotyczy szkoleń z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, francuskiego i rosyjskiego dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Policji z jednostek terenowych Policji oraz Komendy Głównej Policji (Biuro SIRENE, N-SIS) realizowanych w ramach projektu „Nowe wyzwania dla Użytkowników SIS związane z wdrożeniem SIS II” współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego

Ja niżej podpisany .....<sup>1</sup>, pełniący służbę/zatrudniony w .....  
.....<sup>2</sup> oświadczam, że:

- deklaruję chęć uczestnictwa w zajęciach z języka..... w semestrze I-szym (październik 2014 r. – styczeń 2015 r.) i II-gim – (luty-maj 2015)<sup>3</sup>,
- akceptuję treść *Regulaminu dotyczącego szkoleń z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, francuskiego i rosyjskiego dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Policji z jednostek terenowych Policji oraz Komendy Głównej Policji (Biuro SIRENE, N-SIS) realizowanych w ramach projektu „Nowe wyzwania dla Użytkowników SIS związane z wdrożeniem SIS II” współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego,*
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby projektu realizowanego przez Biuro Międzynarodowej Współpracy Policji Komendy Głównej Policji w ramach środków finansowych pochodzących z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

<sup>1</sup> Podać imię i nazwisko, w przypadku funkcjonariuszy Policji również stopień

<sup>2</sup> Podać pełną nazwę komórki organizacyjnej w jednostce Policji

<sup>3</sup> Podać nazwę języka i deklarowany poziom znajomości spośród: podstawowy, średniozaawansowany, zaawansowany

## **"NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"**

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### **LISTA OBECNOŚCI NA ZAJĘCIACH**

<b>Garnizon</b>	
<b>Lokalizacja</b>	
<b>Nazwa języka</b>	
<b>Poziom zaawansowania</b>	
<b>Imię i nazwisko lektora</b>	

dotyczy szkoleń z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, francuskiego i rosyjskiego dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Policji z jednostek terenowych Policji oraz Komendy Głównej Policji (Biuro SIRENE, N-SIS) realizowanych w ramach projektu „Nowe wyzwania dla użytkowników SIS związane z wdrożeniem SIS II” współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego

## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

Lp	Imię i nazwisko uczestnika	Nazwa jednostki	Telefon	E-mail	Data zajęć i podpis uczestnika
					1
					2

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis lektora)

<sup>1</sup> Miejsce na wstawienie daty zajęć

<sup>2</sup> Miejsce na podpis uczestnika

## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### INFORMACJA O FREKWENCJI NA SZKOLENIACH

dotyczy szkoleń z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, francuskiego i rosyjskiego dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Policji z jednostek terenowych Policji oraz Komendy Głównej Policji (Biuro SIRENE, N-SIS) realizowanych w ramach projektu „Nowe wyzwania dla Użytkowników SIS związane z wdrożeniem SIS II” współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego

#### FREKWENCJA PODCZAS I SEMESTRU - LISTA PERSONALNA

Lp.	Garnizon	Lokalizacja kursu	Język i poziom zaawansowania grupy	Imię i nazwisko uczestnika oraz nazwa jednostki <sup>1</sup>	Liczba wszystkich nieobecności	% nieobecności nieusprawiedliwionych <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Nazwa jednostki, w której pełni służbę, pracuje uczestnik szkolenia

<sup>2</sup> % nieobecności usprawiedliwionych w stosunku do ogółu zajęć zorganizowanych przez szkołę językową.

## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### FREKWENCJA PODCZAS I SEMESTRU – ZESTAWIENIE KURSÓW JĘZYKOWYCH

Lp.	Garnizon	Lokalizacja kursu	Język i poziom zaawansowania grupy	Liczba wszystkich nieobecności	% nieobecności nieusprawiedliwionych <sup>3</sup>

<sup>3</sup> % nieobecności usprawiedliwionych w stosunku do ogółu zajęć zorganizowanych przez szkołę językową.



## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### **Czy doszło do sytuacji, w której jakiś uczestnik kursu zrezygnował z zajęć i zastąpiła go inna osoba?**

Jeżeli **tak** to proszę podać imiona i nazwiska osób, nazwę jednostek, z której zostały delegowane osoby, dane kontaktowe (telefon i e-mail), rodzaj i lokalizację szkolenia oraz przyczynę zaistniałej zmiany. Jeżeli **nie** to proszę pozostawić pytanie bez odpowiedzi.

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis koordynatora z KWP/KSP/kierownika projektu)<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> lub osoby przez niego wyznaczonej

## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### FREKWENCJA PODCZAS I i II SEMESTRU - LISTA PERSONALNA

Lp.	Garnizon	Lokalizacja kursu	Język i poziom zaawansowania grupy	Imię i nazwisko uczestnika oraz nazwa jednostki <sup>5</sup>	Liczba wszystkich nieobecności	% nieobecności nieusprawiedliwionych <sup>6</sup>

<sup>5</sup> Nazwa jednostki, w której pełni służbę, pracuje uczestnik szkolenia

<sup>6</sup> % nieobecności usprawiedliwionych w stosunku do ogółu zajęć zorganizowanych przez szkołę językową.

## "NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II"

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### FREKWENCJA PODCZAS I i II SEMESTRU – ZESTAWIENIE KURSÓW JĘZYKOWYCH

Lp.	Garnizon	Lokalizacja kursu	Język i poziom zaawansowania grupy	Liczba wszystkich nieobecności	% nieobecności nieusprawiedliwionych <sup>7</sup>

<sup>7</sup> % nieobecności usprawiedliwionych w stosunku do ogółu zajęć zorganizowanych przez szkołę językową.

## “NOWE WYZWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW SIS ZWIĄZANE Z WDROŻENIEM SIS II”

*Projekt Komendy Głównej Policji, realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 dla programu operacyjnego PL15 - „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i organizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”*

### **Czy doszło do sytuacji, w której jakiś uczestnik kursu zrezygnował z zajęć i zastąpiła go inna osoba?**

Jeżeli **tak** to proszę podać imiona i nazwiska osób, nazwę jednostek, z której zostały delegowane osoby, dane kontaktowe (telefon i e-mail), rodzaj i lokalizację szkolenia oraz przyczynę zaistniałej zmiany. Jeżeli **nie** to proszę pozostawić pytanie bez odpowiedzi.

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis koordynatora z KWP/KSP/kierownika projektu)<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> lub osoby przez niego wyznaczonej